APSA-INT-002-2026

Neiva, Huila, 21 de junio de 2026

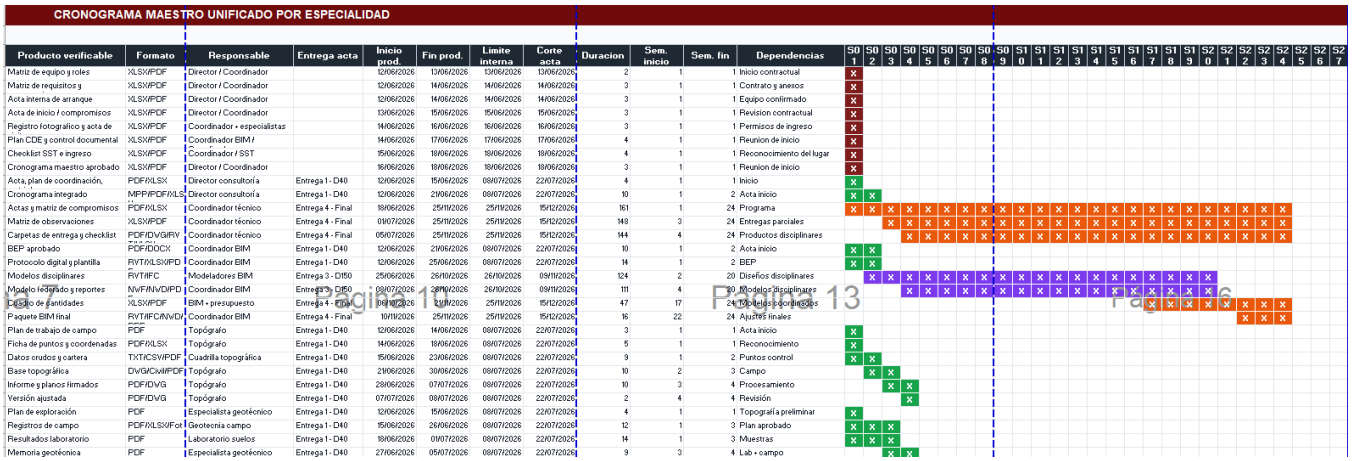
Ingeniero
OSCAR DAVID MEZA MANJARREZ
Representante Legal
CONTRACORRIENTE INGENIERÍA S.A.S.

Asunto: Ajuste y reprogramación del cronograma de consultoría conforme a la Cláusula Décima Primera – Obligaciones Técnicas, Solicitud Cumplimiento entrega Información Inicial en atención al oficio GS-2026-004506-DIFRA, Solicitud Entrega Nombre Cedula personal de Consultoría Permiso Acceso Instalaciones Comando de Región Policía No 4 Popayán. Dias 25 al 26 de junio.

Respetado Ingeniero Oscar David Meza Manjarrez

En nuestra calidad de Interventora del contrato de consultoría cuyo objeto son los "Estudios y Diseños para la Construcción de las Instalaciones del Comando de Región de Policía No. 4", contrato cuya ejecución está a cargo de su representada bajo la supervisión de la Dirección de Infraestructura de la Policía Nacional (DIFRA), nos permitimos dirigirnos a usted con el fin de trasladar formalmente y extender los compromisos contractuales que a continuación se detallan.

1. Entrega de programación de consultoría en formato Microsoft Project, revisada y aprobada por método de **ruta crítica**. De acuerdo a la Cláusula Décima Primera – Obligaciones Técnicas "(…) 21. Entregar dentro de los quince (15) días calendario siguientes a la suscripción del contrato la programación de consultoría revisado y aprobado por método de ruta crítica, formato Microsoft Project, incluyendo trámites de licencias, permisos o resolución de intervención. (…)", es importante que se realicé la programación del tiempo que se van a estar realizando las actividades en campo (predio región 4). Aunado a lo anterior, deberán allegar a esta supervisión la relación del personal técnico y profesional tanto de consultoría como de interventoría que estará realizando labores de campo y deberá garantizar que el personal sea suficiente para ejecutar los estudios. Para el dia 22 de junio del 2026, asi mismo en esta programación solicitamos se tenga en cuenta en cada uno de los componentes la intervención de la Interventoria para el aval y observaciones, asi mismo tener en cuenta las reuniones quincenales e informes.



CRONOGRAMA MAESTRO UNIFICADO POR ESPECIALIDAD

Producto verificable	Formato	Responsable	Entrega acta	Inicio prod.	Fin prod.	Limite interna	Corte acta	Duracion	Sem. inicio	Sem. fin	Dependencias
Matriz de equipo y roles	XLSX/PDF	Director / Coordinador		12/06/2026	13/06/2026	13/06/2026	13/06/2026	2	1	1	Inicio contractual
Matriz de requisitos y	XLSX/PDF	Director / Coordinador		12/06/2026	14/06/2026	14/06/2026	14/06/2026	3	1	1	Contrato y anexos
Acta interna de arranque	XLSX/PDF	Director / Coordinador		12/06/2026	14/06/2026	14/06/2026	14/06/2026	3	1	1	Equipo confirmado
Acta de inicio / compromisos	XLSX/PDF	Director / Coordinador		13/06/2026	15/06/2026	15/06/2026	15/06/2026	3	1	1	Revision contractual
Registro fotografico y acta de	XLSX/PDF	Coordinador + especialistas		14/06/2026	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026	3	1	1	Permisos de ingreso
Plan CDE y control documental	XLSX/PDF	Coordinador BIM /		14/06/2026	17/06/2026	17/06/2026	17/06/2026	4	1	1	Reunion de inicio
Checklist SST e ingreso	XLSX/PDF	Coordinador / SST		15/06/2026	18/06/2026	18/06/2026	18/06/2026	4	1	1	Reconocimiento del lugar
Cronograma maestro aprobado	XLSX/PDF	Director / Coordinador		16/06/2026	18/06/2026	18/06/2026	18/06/2026	3	1	1	Reunion de inicio
Acta, plan de coordinación,	PDF/XLSX	Director consultoría	Entrega 1 - D40	12/06/2026	15/06/2026	08/07/2026	22/07/2026	4	1	1	Inicio
Cronograma integrado	MPP/PDF/XLS	Director consultoría	Entrega 1 - D40	12/06/2026	21/06/2026	08/07/2026	22/07/2026	10	1	2	Acta inicio
Actas y matriz de compromisos	PDF/XLSX	Coordinador técnico	Entrega 4 - Final	18/06/2026	25/11/2026	25/11/2026	15/12/2026	161	1	24	Programa
Matriz de observaciones	XLSX/PDF	Coordinador técnico	Entrega 4 - Final	01/07/2026	25/11/2026	25/11/2026	15/12/2026	148	3	24	Entregas parciales
Carpetas de entrega y checklist	PDF/DWG/RV	Coordinador técnico	Entrega 4 - Final	05/07/2026	25/11/2026	25/11/2026	15/12/2026	144	4	24	Productos disciplinares
BEP aprobado	PDF/DOCX	Coordinador BIM	Entrega 1 - D40	12/06/2026	21/06/2026	08/07/2026	22/07/2026	10	1	2	Acta inicio
Protocolo digital y plantilla	RVT/XLSX/PD	Coordinador BIM	Entrega 1 - D40	12/06/2026	25/06/2026	08/07/2026	22/07/2026	14	1	2	BEP
Modelos disciplinares	RVT/IFC	Modeladores BIM	Entrega 3 - D150	25/06/2026	26/10/2026	26/10/2026	09/11/2026	124	2	20	Diseños disciplinares
Modelo federado y reportes	NWF/NWD/PD	Coordinador BIM	Entrega 3 - D150	09/07/2026	26/10/2026	26/10/2026	09/11/2026	111	4	20	Modelos disciplinares
Cálculo de cantidades	XLSX/PDF	BIM + presupuesto	Entrega 4 - Final	06/07/2026	13/11/2026	25/11/2026	15/12/2026	47	17	24	Modelos coordinados
Paquete BIM final	RVT/IFC/NWD/	Coordinador BIM	Entrega 4 - Final	10/11/2026	25/11/2026	25/11/2026	15/12/2026	16	22	24	Ajustes finales
Plan de trabajo de campo	PDF	Topógrafo	Entrega 1 - D40	12/06/2026	14/06/2026	08/07/2026	22/07/2026	3	1	1	Acta inicio
Ficha de puntos y coordenadas	PDF/XLSX	Topógrafo	Entrega 1 - D40	14/06/2026	18/06/2026	08/07/2026	22/07/2026	5	1	1	Reconocimiento
Datos crudos y cartera	TXT/CSV/PDF	Cuadrilla topográfica	Entrega 1 - D40	15/06/2026	23/06/2026	08/07/2026	22/07/2026	9	1	2	Puntos control
Base topográfica	DWG/CivilPDF	Topógrafo	Entrega 1 - D40	21/06/2026	30/06/2026	08/07/2026	22/07/2026	10	2	3	Campo
Informe y planos firmados	PDF/DWG	Topógrafo	Entrega 1 - D40	29/06/2026	07/07/2026	08/07/2026	22/07/2026	10	3	4	Procesamiento
Versión ajustada	PDF/DWG	Topógrafo	Entrega 1 - D40	07/07/2026	08/07/2026	08/07/2026	22/07/2026	2	4	4	Revisión
Plan de exploración	PDF	Especialista geotécnico	Entrega 1 - D40	12/06/2026	15/06/2026	08/07/2026	22/07/2026	4	1	1	Topografía preliminar
Registros de campo	PDF/XLSX/Fot	Geotecnia campo	Entrega 1 - D40	15/06/2026	26/06/2026	08/07/2026	22/07/2026	12	1	3	Plan aprobado
Resultados laboratorio	PDF	Laboratorio suelos	Entrega 1 - D40	18/06/2026	01/07/2026	08/07/2026	22/07/2026	14	1	3	Muestras
Memoria geotécnica	PDF	Especialista geotécnico	Entrega 1 - D40	27/06/2026	05/07/2026	08/07/2026	22/07/2026	9	3	4	Lab + campo

Página 11 de 13

Ajustar cronograma los tiempos de la interventoria ya que en algunos aparece solo los tiempos de la consultoria ajustar en todos los componentes donde se diga REVISION INTERVENTORIA.

CRONOGRAMA UNIFICADO AJUSTADO AL ACTA DE INICIO - CONTRACORRIENTE / COM-04

Inicio contractual: 12/06/2026 | Inicio revision final: 25/11/2026 | Terminacion contractual acta: 15/12/2026 | 111 actividades | 27 semanas

Fecha de inicio	12/06/2026	**Terminacion contractual acta**	15/12/2026
Inicio revision final	25/11/2026	**Reserva revision final**	20 dias calendario
Entregas del acta	4	**Semanas programadas**	27
Fuente tecnica	Matriz entregables por especialidad	**Criterio**	Solo cuatro entregas contractuales

Entrega acta	Dia acta	Limite interna	Corte oficial acta	Semana	Criterio operativo
Entrega 1 - D40	40	08/07/2026	22/07/2026	6	40 dias calendario desde firma; entrega a interventoria 10 dias habiles antes
Entrega 2 - D80	80	17/09/2026	31/09/2026	12	80 dias calendario desde firma; entrega a interventoria 10 dias habiles antes
Entrega 3 - D150	150	26/10/2026	09/11/2026	22	150 dias calendario desde firma; entrega a interventoria 10 dias habiles antes
Entrega 4 - Final	190	25/11/2026	15/12/2026	27	Acta fija terminacion 15/12/2026; ultimos 20 dias para revision final

Entrega	Color	Uso en cronograma
Entrega 1 - D40		Levantamiento topografico, geotecnia y urbanismo/servicios
Entrega 2 - D80		Arquitectura, estructura, urbanismo y paisajismo
Entrega 3 - D150		Redes, sistemas, RCI, gas, electrica, HVAC, renders y video
Entrega 4 - Final		PMA, mobiliario, presupuesto, especificaciones, programacion y licencias

Entrega acta	Dia acta	Limite interna	Corte oficial acta	Semana	Criterio operativo
Entrega 1 - D40	40	08/07/2026	22/07/2026	6	40 dias calendario desde firma; entrega a interventoria 10 dias habiles antes
REVISION INTERVENTORIA					REVISION INTERVENTORIA
Entrega 2 - D80	80	17/08/2026	31/08/2026	12	80 dias calendario desde firma; entrega a interventoria 10 dias habiles antes
Entrega 3 - D150	150	26/10/2026	09/11/2026	22	150 dias calendario desde firma; entrega a interventoria 10 dias habiles antes
Entrega 4 - Final	190	25/11/2026	15/12/2026	27	Acta fija terminacion 15/12/2026; ultimos 20 dias para revision final

Entrega	Color	Uso en cronograma
Entrega 1 - D40		Levantamiento topografico, geotecnia y urbanismo/servicios
		REVISION INTERVENTORIA
Entrega 2 - D80		Arquitectura, estructura, urbanismo y paisajismo
Entrega 3 - D150		Redes, sistemas, RCI, gas, electrica, HVAC, renders y video
Entrega 4 - Final		PMA, mobiliario, presupuesto, especificaciones, programacion y licencias

2. Entrega de documentación del personal profesional exigido (hojas de vida, copias de cédulas, títulos, certificaciones de experiencia, certificados de antecedentes, afiliación ARL, examen médico ocupacional). De acuerdo al anexo No. 2 Especificaciones técnicas F. PERSONAL DE LA CONSULTORIA – F.1.1 DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA CADA PROFESIONAL. Esta entrega deberá realizarse en medio tanto físico como magnético formato pdf, y su cumplimiento de entrega a la suscrita. Entrega Plan de Trabajo para estudios y diseños. De acuerdo al anexo No. 2 Especificaciones técnicas B. METODOLOGÍA PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – B.1 PLAN DE TRABAJO PARA ESTUDIOS Y DISEÑOS "(…) El contratista consultor deberá elaborar el Plan de Trabajo para Estudios y Diseños y presentarlo a la interventoría dentro de los veinte (20) días calendario siguientes al acta de inicio. La interventoría verificará y conceptuará sobre la planeación propuesta (actividades en sitio, laboratorio y oficina), asegurando que cumpla con lo establecido en el contrato.

   OBSERVACIONES:
   A. Para este punto la interventoría informa al consultor que en un análisis inicial el personal aún no está afiliado a la ARL de la empresa, la consultoría debe afiliar el personal y mantener la ARL en todo el tiempo de la consultoría, la afiliación a riesgos laborales corresponde a la empresa afiliarlo, siendo parte importante para el inicio de los trabajos.
   B. Entregar el PLAN DE TRABAJO DE LA CONSULTORIA indicando que este plan abarca la metodología y método para los trabajos, este insumo es independiente al cronograma, asi mismo reiterando que este último debe entregarse en MICROSOFT PROJECT con su ruta critica y revisiones de Interventoría como capitulo dentro de la consultoría

3. Cumplimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. De acuerdo a la Cláusula Décima Primera – Obligaciones Técnicas "(…) 13. Cumplir con la implementación del Sistema de Gestión y Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo a lo establecido en el Decreto 1072 de 2015, Decreto Único Reglamentario del sector trabajo

y demás normas que lo complementen. (…)" y al anexo No. 2 Especificaciones técnicas F. PERSONAL DE LA CONSULTORIA E INTERVENTORÍA – F.1 PERSONAL PROFESIONAL OBLIGATORIO 16. Interventor de Seguridad y Salud en el Trabajo (Aplica en la etapa de estudios en campo). Se solicita al señor interventor el estricto cumplimiento para las partes y que se cumpla con la obligación legal de que la profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) realice todas las actividades que le corresponden, conforme a la normatividad vigente y con el personal bajo su responsabilidad. De igual forma es importante que se cuente con la presentación de los informes correspondientes de las actividades desplegadas durante la ejecución de las actividades en campo y se le exija al consultor el cumplimiento de funciones tales como:
- Identificación de riesgos
- Capacitación continua
- Monitoreo y seguimiento
- Atención a incidentes y accidentes

OBSERVCION: Dentro de los requerimientos iniciales es primordial para la entidad en la etapa de campo contar con un plan y aplicación de SST para lo cual se solicita dicha metodología en esta etapa inicial y el personal calificado para ello, por favor remitirlo.

4. Entrega de documentos relacionados con la implementación de la metodología BIM (Plan de Ejecución BIM – BEP). De acuerdo al anexo No. 2 Especificaciones técnicas ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ADICIONALES – IMPLEMENTACIÓN DE LA METODOLOGÍA BIM "(…) Con el fin de establecer las condiciones generales de ejecución de la consultoría, con la entrega de la programación de ejecución, el consultor deberá presentar debidamente aprobado por la Interventoría, el Plan de Ejecución BIM (BEP), el cual es un documento que enuncia los flujos de trabajo a lo largo de todas las etapas del proyecto, acompañándolo de inicio a fin, cuya función principal es determinar las técnicas o herramientas adecuadas para cada actividad a realizar y especificar los distintos roles y responsabilidades de los implicados en el desarrollo del mismo. (…)".

   OBSERVACION: En revisión de los entregables este BIM EXECUTION PLAN (BEP) debe entregarse en esta etapa para ser aprobado por la interventoría indicando que este componente va ser transversal a todas la etapas y desarrollos de la consultoría, nuestra especialista BIM de la interventoría revisara todas y cada una de las etapas para lo cual se requiere desde su inicio este plan.

Cabe reiterar que el radicado APSA-INT-001-2026 (19 junio 2026) continúa sin respuesta a la fecha, por lo que solicitamos su pronta atención al mismo. De igual forma, solicitamos formalmente que, a más tardar mañana lunes 22 de junio, se nos remita la información del personal que participará en la visita a Popayán los días 25 y 26 de junio, especificando número de cédula y rol o cargo en la consultoría.

Agradeciendo la atención prestada.

Atentamente,



LUZ AMPARO CHARRY BARRIOS
Representante Legal APSA GRUPO CONSTRUCTOR SAS
APSA GRUPO CONSTRUCTOR S.A.S.
NIT 901792848-4
"INTERVENTORÍA A CONSULTORÍA, ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LAS INSTALACIONES DEL COMANDO DE REGIÓN DE POLICÍA No. 4".